



ACTA No. 06_2026		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión mensual de área		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> Cali, 16 abril de 2026	<b>HORA INICIO:</b> 8:00	<b>HORA FIN:</b> 16:00
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Ambiente de bilingüismo	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> Calle 52 No 2 Bis- 15 CEAI	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>★ Saludos</li><li>★ Novedades formación, juicios evaluativos.</li><li>★ Reunión sobre el Acuerdo 009</li><li>★ Gestión de los cursos de formación complementaria</li><li>★ Otros</li></ul>		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Reunión mensual de área		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>La jornada dio inicio a las 8:00 a. m. en el ambiente Nexus Lab del Centro de Electricidad y Automatización Industrial.</p> <p>En primera instancia, el líder de bilingüismo, Sr. Juan Carlos Saavedra, recordó a los instructores reportar todas las novedades relacionadas con los juicios evaluativos y realizar la gestión correspondiente de las novedades de los aprendices.</p> <p>A las 8:50 a. m., los instructores se dirigieron a la Escuela Nacional de Instructores (ENI) para asistir a la reunión sobre el Acuerdo 009, dirigida por los coordinadores de los programas y el Sr. Efraín Adalberto Bernal, funcionario encargado de dirigir y respaldar normativamente los procesos de evaluación y seguimiento a aprendices en nuestro centro.</p> <p>El equipo de coordinadores es el encargado de elaborar el acta con sus respectivas firmas y compartirla con los instructores como evidencia para la cuenta de cobro, así como soporte de la labor formativa y administrativa. Estas actas constituyen un insumo fundamental para los procesos de seguimiento, evaluación y auditoría institucional.</p> <p>En la jornada de la tarde, el Sr. Juan Carlos Saavedra recordó al grupo de instructores, quienes contarán con cursos de formación complementaria durante el segundo trimestre de 2026, que deben coordinar, a la mayor brevedad posible, el registro e inscripción de los aspirantes a los cursos en la plataforma Sofía Plus, así como la recopilación de sus documentos de identidad. Para lograr este objetivo, hizo especial énfasis en que la comunicación con los líderes de los grupos de aspirantes debe ser constante,</p>		



con el fin de garantizar la apertura oportuna de los cursos y el inicio de la formación la próxima semana, coincidiendo con el comienzo del segundo trimestre de 2026.

Después de la intervención del Sr. Saavedra, los instructores continuaron con la emisión de juicios evaluativos, la elaboración de informes de cierre del primer trimestre de 2026 y demás actividades de alistamiento para el segundo trimestre de 2026.

**CONCLUSIONES:**

- Se reitera la importancia de reportar oportunamente las novedades académicas y cumplir con los procesos de juicios evaluativos, conforme a las directrices institucionales.
- Se atiende a la reunión sobre el Acuerdo 009, cuya acta debe tenerse en cuenta como soporte administrativo y formativo.
- Se recuerda la necesidad de gestionar con prontitud el registro e inscripción de los aspirantes a los cursos de formación complementaria en la plataforma Sofía Plus y la recopilación de sus documentos de identidad
- Se enfatiza el compromiso de los instructores en la gestión activa con los líderes de grupo para garantizar la apertura oportuna de los cursos y el inicio de la formación en la fecha prevista.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Ratificación en documentación cursos complementarios.	20 de abril de 2026	Todos los instructores con horas pendientes	
Diligenciamiento del cuadro de novedades de juicios evaluativos.	16 de abril de 2026	Todos los instructores	

**ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA

**ANEXOS**

[illegible]

GOR-F-085 V02